

# Piano di Miglioramento (PDM)

Dell'istituzione scolastica LCIC80500C

I.C. BELLANO

# Indice

## Sommario

- 1. Obiettivi di processo
  - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
  - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
  - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
- 2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo
- 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
  - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
  - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
  - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
- 4 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
  - 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
  - 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
  - 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
  - 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

# 1. Obiettivi di processo

## 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

### Priorità 1

#### Traguardi

#### Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 Dotare l'aula di musica di Bellano di pianoforte a coda per lezioni-concerto e la sede secondaria di Lierna di pianoforte per studio (area di processo: Ambiente di apprendimento)
- 2 Promuovere azioni mirate alla valorizzazione degli studenti con particolari attitudini disciplinari (area di processo: Inclusione e differenziazione)
- 3 Realizzare l'Atelier creativo finanziato con il PON (area di processo: Ambiente di apprendimento)
- 4 Valorizzare l'utilizzo del registro elettronico e delle Google apps come strumento didattico e di confronto/collaborazione tra docenti e/o studenti, superando i problemi logistici (area di processo: Orientamento strategico e organizzazione della scuola)

### Priorità 2

#### Traguardi

#### Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 Favorire la razionalizzazione nella distribuzione degli iscritti nei plessi dell'infanzia e della primaria di Dervio e Vestreno, con l'incremento di quelli di Vestreno attraverso azioni di promozione alla conoscenza del plesso periferico (area di processo: Continuità e orientamento)
- 2 Promuovere azioni mirate al sostegno e all'integrazione degli alunni con BES con l'introduzione della figura di educatore di Istituto (area di processo: Inclusione e differenziazione)
- 3 Ridefinire i modelli della progettazione didattica, anche in vista della individuazione condivisa di prove autentiche, e della valutazione (area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione)
- 4 Sviluppare il confronto tra docenti nei dipartimenti disciplinari (area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione)
- 5 Sviluppare il livello di condivisione delle valutazioni attraverso l'adozione di prove di verifica comuni, almeno per classi filtro. (area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione)

## 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Affidare ad una figura di Assistente Amministrativo il controllo delle pubblicazioni degli impegni della secondaria di 1 grado	4	1	4
2	Attivare la segreteria digitale	4	1	4
3	Consolidare l'abitudine delle famiglie a riferirsi al registro elettronico, nella funzione	2	2	4

	"bacheca" come canale privilegiato di comunicazione.			
4	Dotare l'aula di musica di Bellano di pianoforte a coda per lezioni-concerto e la sede secondaria di Lierna di pianoforte per studio	5	2	10
5	Favorire la razionalizzazione nella distribuzione degli iscritti nei plessi dell'infanzia e della primaria di Dervio e Vestreno, con l'incremento di quelli di Vestreno attraverso azioni di promozione alla conoscenza del plesso periferico	1	4	4
6	Introdurre una figura strumentale sui PON	3	1	3
7	Mantenere le relazioni con le Associazioni operanti sul territorio, Protezione civile, Polisportive, Pro-loco, Bande, Carabinieri.	5	2	10
8	Promuovere azioni mirate al sostegno e all'integrazione degli alunni con BES con l'introduzione della figura di educatore di Istituto	4	4	16
9	Promuovere azioni mirate alla valorizzazione degli studenti con particolari attitudini disciplinari	4	4	16
10	Promuovere l'iniziativa dei docenti del Musicale anche in collaborazione con gli Enti Locali	5	2	10
11	Realizzare l'Atelier creativo finanziato con il PON	4	3	12

12	Ridefinire i modelli della progettazione didattica, anche in vista della individuazione condivisa di prove autentiche, e della valutazione	3	4	12
13	Sostenere e potenziare l'Associazione Genitori "Sesta classe" dell'Istituto	4	2	8
14	Sviluppare il confronto tra docenti nei dipartimenti disciplinari	4	4	16
15	Sviluppare il livello di condivisione delle valutazioni attraverso l'adozione di prove di verifica comuni, almeno per classi filtro.	3	4	12
16	Valorizzare l'utilizzo del registro elettronico e delle Google apps come strumento didattico e di confronto/collaborazione tra docenti e/o studenti, superando i problemi logistici	4	3	12

### 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

#### Obiettivo di processo in via di attuazione

Affidare ad una figura di Assistente Amministrativo il controllo delle pubblicazioni degli impegni della secondaria di 1 grado

#### Risultati attesi

#### Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

---

Obiettivo di processo in via di attuazione

Attivare la segreteria digitale

Risultati attesi

Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

---

Obiettivo di processo in via di attuazione

Consolidare l'abitudine delle famiglie a riferirsi al registro elettronico, nella funzione "bacheca" come canale privilegiato di comunicazione.

Risultati attesi

Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

---

### Obiettivo di processo in via di attuazione

Dotare l'aula di musica di Bellano di pianoforte a coda per lezioni-concerto e la sede secondaria di Lierna di pianoforte per studio

### Risultati attesi

### Indicatori di monitoraggio

### Modalità di rilevazione

---

### Obiettivo di processo in via di attuazione

Favorire la razionalizzazione nella distribuzione degli iscritti nei plessi dell'infanzia e della primaria di Dervio e Vestreno, con l'incremento di quelli di Vestreno attraverso azioni di promozione alla conoscenza del plesso periferico

### Risultati attesi

### Indicatori di monitoraggio

### Modalità di rilevazione

---

### Obiettivo di processo in via di attuazione

Introdurre una figura strumentale sui PON

### Risultati attesi

### Indicatori di monitoraggio

### Modalità di rilevazione

---

### Obiettivo di processo in via di attuazione

Mantenere le relazioni con le Associazioni operanti sul territorio, Protezione civile, Polisportive, Pro-loco, Bande, Carabinieri.

### Risultati attesi

### Indicatori di monitoraggio

### Modalità di rilevazione

---

### Obiettivo di processo in via di attuazione

Promuovere azioni mirate al sostegno e all'integrazione degli alunni con BES con l'introduzione della figura di educatore di Istituto

Risultati attesi

Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

---

### Obiettivo di processo in via di attuazione

Promuovere azioni mirate alla valorizzazione degli studenti con particolari attitudini disciplinari

Risultati attesi

Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

---

Obiettivo di processo in via di attuazione

Promuovere l'iniziativa dei docenti del Musicale anche in collaborazione con gli Enti Locali

Risultati attesi

Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

---

Obiettivo di processo in via di attuazione

Realizzare l'Atelier creativo finanziato con il PON

Risultati attesi

Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

---

Obiettivo di processo in via di attuazione

Ridefinire i modelli della progettazione didattica, anche in vista della individuazione condivisa di prove autentiche, e della valutazione

Risultati attesi

Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

-----

Obiettivo di processo in via di attuazione

Sostenere e potenziare l'Associazione Genitori "Sesta classe" dell'Istituto

Risultati attesi

Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

-----

Obiettivo di processo in via di attuazione

Sviluppare il confronto tra docenti nei dipartimenti disciplinari

Risultati attesi

Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

-----

Obiettivo di processo in via di attuazione

Sviluppare il livello di condivisione delle valutazioni attraverso l'adozione di prove di verifica comuni, almeno per classi filtro.

Risultati attesi

Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

-----

Obiettivo di processo in via di attuazione

Valorizzare l'utilizzo del registro elettronico e delle Google apps come strumento didattico e di confronto/collaborazione tra docenti e/o studenti, superando i problemi logistici

Risultati attesi

Indicatori di monitoraggio

Modalità di rilevazione

---

## 2.1 Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

## 2.2 Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

### 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

#### 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

##### Obiettivo di processo

Affidare ad una figura di Assistente Amministrativo il controllo delle pubblicazioni degli impegni della secondaria di 1 grado

##### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

##### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

##### Obiettivo di processo

Attivare la segreteria digitale

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

### Obiettivo di processo

Consolidare l'abitudine delle famiglie a riferirsi al registro elettronico, nella funzione "bacheca" come canale privilegiato di comunicazione.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

## Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

## Obiettivo di processo

Dotare l'aula di musica di Bellano di pianoforte a coda per lezioni-concerto e la sede secondaria di Lierna di pianoforte per studio

## Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

## Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

--	--	--

### Obiettivo di processo

Favorire la razionalizzazione nella distribuzione degli iscritti nei plessi dell'infanzia e della primaria di Dervio e Vestreno, con l'incremento di quelli di Vestreno attraverso azioni di promozione alla conoscenza del plesso periferico

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

### Obiettivo di processo

Introdurre una figura strumentale sui PON

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

Mantenere le relazioni con le Associazioni operanti sul territorio, Protezione civile, Polisportive, Pro-loco, Bande, Carabinieri.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

### Obiettivo di processo

Promuovere azioni mirate al sostegno e all'integrazione degli alunni con BES con l'introduzione della figura di educatore di Istituto

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

### Obiettivo di processo

Promuovere azioni mirate alla valorizzazione degli studenti con particolari attitudini disciplinari

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

### Obiettivo di processo

Promuovere l'iniziativa dei docenti del Musicale anche in collaborazione con gli Enti Locali

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria


**Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi**

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

**Obiettivo di processo**

Realizzare l'Atelier creativo finanziato con il PON

**Impegno di risorse umane interne alla scuola**

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

**Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi**

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria


### Obiettivo di processo

Ridefinire i modelli della progettazione didattica, anche in vista della individuazione condivisa di prove autentiche, e della valutazione

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

### Obiettivo di processo

Sostenere e potenziare l'Associazione Genitori "Sesta classe" dell'Istituto

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

### Obiettivo di processo

Sviluppare il confronto tra docenti nei dipartimenti disciplinari

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

## Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

## Obiettivo di processo

Sviluppare il livello di condivisione delle valutazioni attraverso l'adozione di prove di verifica comuni, almeno per classi filtro.

## Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

## Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

--	--	--

### Obiettivo di processo

Valorizzare l'utilizzo del registro elettronico e delle Google apps come strumento didattico e di confronto/collaborazione tra docenti e/o studenti, superando i problemi logistici

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

## 3.2 Tempi di attuazione delle attività

### Obiettivo di processo

Affidare ad una figura di Assistente Amministrativo il controllo delle pubblicazioni degli impegni della secondaria di 1 grado

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Obiettivo di processo

Attivare la segreteria digitale

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Obiettivo di processo

Consolidare l'abitudine delle famiglie a riferirsi al registro elettronico, nella funzione "bacheca" come canale privilegiato di comunicazione.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Obiettivo di processo

Dotare l'aula di musica di Bellano di pianoforte a coda per lezioni-concerto e la sede secondaria di Lierna di pianoforte per studio

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

### Obiettivo di processo

Favorire la razionalizzazione nella distribuzione degli iscritti nei plessi dell'infanzia e della primaria di Dervio e Vestreno, con l'incremento di quelli di Vestreno attraverso azioni di promozione alla conoscenza del plesso periferico

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

### Obiettivo di processo

Introdurre una figura strumentale sui PON

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

### Obiettivo di processo

Mantenere le relazioni con le Associazioni operanti sul territorio, Protezione civile, Polisportive, Pro-loco, Bande, Carabinieri.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

### Obiettivo di processo

Promuovere azioni mirate al sostegno e all'integrazione degli alunni con BES con l'introduzione della figura di educatore di Istituto

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

### Obiettivo di processo

Promuovere azioni mirate alla valorizzazione degli studenti con particolari attitudini disciplinari

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

### Obiettivo di processo

Promuovere l'iniziativa dei docenti del Musicale anche in collaborazione con gli Enti Locali

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

### Obiettivo di processo

Realizzare l'Atelier creativo finanziato con il PON

## Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

## Obiettivo di processo

Ridefinire i modelli della progettazione didattica, anche in vista della individuazione condivisa di prove autentiche, e della valutazione

## Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

## Obiettivo di processo

Sostenere e potenziare l'Associazione Genitori "Sesta classe" dell'Istituto

## Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

## Obiettivo di processo

Sviluppare il confronto tra docenti nei dipartimenti disciplinari

## Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

### Obiettivo di processo

Sviluppare il livello di condivisione delle valutazioni attraverso l'adozione di prove di verifica comuni, almeno per classi filtro.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

### Obiettivo di processo

Valorizzare l'utilizzo del registro elettronico e delle Google apps come strumento didattico e di confronto/collaborazione tra docenti e/o studenti, superando i problemi logistici

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

## 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

### Monitoraggio delle azioni

### Obiettivo di processo

Affidare ad una figura di Assistente Amministrativo il controllo delle pubblicazioni degli impegni della secondaria di 1 grado

### Obiettivo di processo

Attivare la segreteria digitale

### Obiettivo di processo

Consolidare l'abitudine delle famiglie a riferirsi al registro elettronico, nella funzione "bacheca" come canale privilegiato di comunicazione.

### Obiettivo di processo

Dotare l'aula di musica di Bellano di pianoforte a coda per lezioni-concerto e la sede secondaria di Lierna di pianoforte per studio

### Obiettivo di processo

Favorire la razionalizzazione nella distribuzione degli iscritti nei plessi dell'infanzia e della primaria di Dervio e Vestreno, con l'incremento di quelli di Vestreno attraverso azioni di promozione alla conoscenza del plesso periferico

### Obiettivo di processo

Introdurre una figura strumentale sui PON

### Obiettivo di processo

Mantenere le relazioni con le Associazioni operanti sul territorio, Protezione civile, Polisportive, Pro-loco, Bande, Carabinieri.

### Obiettivo di processo

Promuovere azioni mirate al sostegno e all'integrazione degli alunni con BES con l'introduzione della figura di educatore di Istituto

### Obiettivo di processo

Promuovere azioni mirate alla valorizzazione degli studenti con particolari attitudini disciplinari

### Obiettivo di processo

Promuovere l'iniziativa dei docenti del Musicale anche in collaborazione con gli Enti Locali

### Obiettivo di processo

Realizzare l'Atelier creativo finanziato con il PON

### Obiettivo di processo

Ridefinire i modelli della progettazione didattica, anche in vista della individuazione condivisa di prove autentiche, e della valutazione

### Obiettivo di processo

Sostenere e potenziare l'Associazione Genitori "Sesta classe" dell'Istituto

### Obiettivo di processo

Sviluppare il confronto tra docenti nei dipartimenti disciplinari

### Obiettivo di processo

Sviluppare il livello di condivisione delle valutazioni attraverso l'adozione di prove di verifica comuni, almeno per classi filtro.

### Obiettivo di processo

Valorizzare l'utilizzo del registro elettronico e delle Google apps come strumento didattico e di confronto/collaborazione tra docenti e/o studenti, superando i problemi logistici

## 4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

### 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

In questa sezione si considererà la dimensione della valutazione degli esiti, facendo esplicito riferimento agli indicatori che erano stati scelti nel RAV come strumenti di misurazione dei traguardi previsti.

### 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

### 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'esterno

### 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Nome	Ruolo
------	-------